

児童発達支援 評価表【ご家族様向け】事業所名(〇ZデイやはたLEO)

いずれか1つに○をつけてください。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見 (ご意見等ございましたらご記入ください)
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	1		1	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2			
適切な支援の提供	4	子どもの状態や保護者のニーズ等に基づいた個別支援計画 _i が作成されているか	2			
	5	個別支援計画には、子どもの状態に基づいた必要な支援が提示され、具体的な支援内容が設定されているか	2			
	6	個別支援計画に沿った支援が行われているか	2			
	7	活動内容 _{ii} が固定化しないように工夫しているか	2			
	8	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害の有無に関わらず、様々な方達と活動する機会があるか	1	1		今年度は小学校との交流を行いました。
	9	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	2			
保護者への説明等	10	作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	2			
	11	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング _{iii} 等)が行われているか	2			
	12	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	2			

	13	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2			
--	----	---------------------------------	---	--	--	--

いずれか1つに○をつけてください。



		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見 (ご意見等ございましたらご記入ください)
保護者への説明等	14	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		2		親子レクリエーションを通して保護者同士の交流を図ります。
	15	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	2			
	16	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	2			
	17	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	2			
	18	個人情報の取扱いに十分注意されているか	2			
非常時等の対応	19	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	2			
	20	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2			
満足度	21	子どもは通所を楽しみにしているか	2			
	22	事業所の支援に満足しているか	2			

i 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

iii 保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とする。

放課後等デイサービス 評価表【ご家族様向け】事業所名(ozデいやはたLEO)

いずれか1つに○をつけてください。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見 (ご意見等ございましたらご記入ください)
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	1		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	2		
適切な支援の提供	4	子どもの状態や保護者のニーズ等に基づいた個別支援計画 _i を作成されているか	9			
	5	活動内容 _{ii} が固定化しないように工夫されているか	9			
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害の有無に関わらず、様々な方達と活動する機会があるか	2	5	2	長期休暇中児童館との交流を行いました。
保護者への説明等	7	支援内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	2	2	親子レクレーションを通して保護者同士の交流を図ります。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応されているか	8	1		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9			
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	9			

	14	個人情報に十分注意しているか	9			
--	----	----------------	---	--	--	--

いずれか1つに○をつけてください。



		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見 (ご意見等ございましたらご記入ください)
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。	5	4		周知徹底に努めます
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9			
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8	1		
	18	事業所の支援に満足しているか	9			

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害の特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。