

OZデイやはたLEO

児童発達支援（スタッフ）

		はい	いいえ	どちらとも いえない	改善目標・工夫している点など	
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	適切であると考えます。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	0	0	適切であると考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	0	0	事業所内を広く使える様配慮しています。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	0	0	朝礼にて振り返り、課題抽出、目標設定を行うようにしています。
	5	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	1	取り組みが伝わるよう保護者等への発信を意識・工夫（口頭や連絡帳、広報誌等）していきます。
	6	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	2	ホームページにて公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	7	0	今後検討していきます。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	0	内外研修を確保しています。
	9	子どもの状態や保護者のニーズ等に基づいた個別支援計画を作成しているか	7	0	0	作成できるよう連携を強化していきたいと思えます。
適切な 支援の 提供	10	子どもの状態等を知るためのアセスメントシートや健康調査票などの事業所内で決められたツールはあるか	6	0	1	職員等の気づきが増える様、勉強する機会を設け、見直し、改善を図ります。
	11	発達支援や家族支援や地域支援などから、子どもの状態に基づいた必要な項目が選択され、具体的な支援内容が設定されているか	7	0	0	様々な体験が積み重ねられるような支援内容になるよう努めます。
	12	個別支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	2	行えるよう努めます。
	13	様々な職種が連携して活動内容を設定しているか	7	0	0	設定できるよう努めています。
	14	活動内容が固定化しないように工夫しているか	7	0	0	現職員で提供出来ることを模索していきます。
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	7	0	0	子どもの状況に応じて、全体への適応の促しや注意の分配、集中を要す個別な活動など考慮し支援や環境調整等の見直しを行っていきます。
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0	0	朝礼時に常勤職員全員で当日の支援内容、役割分担について確認しています。
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	0	0	翌日の朝礼時に振り返り、情報等の共有をしています。
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	0	0	記録の時間、検証する時間を捻出できるよう業務の見直し、改善を継続していきます。
	19	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	1	今後、より支援に反映できるよう訪問や面談にて保護者さまとの連携強化に努めていきます。

関係機関や保護者との連携関係	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	1	最もふさわしい者で参画できるよう努めます。
	21	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	0	1	必要な場合、関係機関との連携強化に努めていきます。
	22	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	7	0	0	関係機関との連携強化に努めていきます。
	23	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	7	0	0	連絡先の更新をし、職員全員が認識できるよう周知していきます。
	24	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	7	0	0	関係機関との連携強化に努めていきます。
	25	小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	7	0	0	関係機関との連携強化に努めていきます。
	26	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	0	0	関係機関との連携強化に努めていきます。
	27	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害の有無に関わらず、様々な方達と活動する機会があるか	7	0	0	関係機関との連携を図っていきたいと思います。
	28	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	7	0	0	情報の収集、参加に努めていきます。
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	送迎時、連絡帳、電話やLINE等で日ごろの状況把握を密に行っていくよう努めます。
30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	0	0	7	家族支援について学び、活用できるように努めます。	
保護者への説明責任等	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0	0	丁寧な説明を心掛けていきます。
	32	児童発達支援ガイドラインや子どもの状況に基づいて作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	7	0	0	丁寧な説明を心掛けていきます。
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	0	0	適切な助言や支援となるよう努めていきます。
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	0	0	昨年は非営業日にイベント（水族館）を行うことができました。保護者同士の連携支援となるよう努めていきます。
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	0	窓口の周知、迅速かつ適切に対応できるよう努めていきます。
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	毎月会報を発行しております。今後も情報発信に努めます。
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	7	0	0	今後も取り扱いに十分注意していきます。

	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	子どもからのサインや表出の気づきを共有したり促したりしていくよう努めます。
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7	0	0	地域の方々が気軽によれ、触れ合えるよう努めていきます。
非常時の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	7	0	0	マニュアルや訓練の内容を保護者に周知していきます。
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	0	毎月20日頃にミーティングと訓練を実施しております。
	42	事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	7	0	0	利用開始時や接種時にお知らせ頂くようにしています。
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	0	0	アレルギーの確認について、利用開始時や検査結果の更新時等に確認させていただきます。食物に関してはすべてご家庭からご持参いただいております。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0	今後も作成して共有するよう努めます。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	研修や個別の対応についてミーティング等にてより適切になるよう努めています。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	0	7	0	契約時、契約更新時等に了解を得ていましたが個別支援計画には記載しておりませんでした。記載するようになっていきます。